FUNDAÇÃO FEFAL

FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS

Relatório de Atividades e Contas

2021

ÍNDICE

NOTA DE ABERTURA 3
PARTE I – ATIVIDADES 4
1. **Apresentação da Fundação FEFAL** 5
1.1. Criação 5
1.2. Missão 5
1.3. Natureza e Denominação 5
1.4. Órgãos Sociais 6
2. **Introdução** 7
3. **Recursos Disponíveis** 9
3.1. Recursos Humanos 9
3.2. Espaços e Recursos Materiais e Tecnológicos 9
4. **Atividades desenvolvidas** 10
4.1. Formação 10
4.2. Assessoria Técnica a Concursos 26
4.3. Certificação 27
4.4. Cooperação 28
4.5. Inovação e Desenvolvimento 28
5. **Situação Económico-Financeira** 32
5.1. Desempenho Económico 32
5.2. Situação Financeira 34
5.3 Proposta de Aplicação de Resultados 35
5.4 Expectativas futuras 36
6. **Conclusão** 36
PARTE II – CONTAS 38
PARTE III – RELATÓRIOS E PARECERES DO FISCAL ÚNICO 58

NOTA DE ABERTURA

Nota de Abertura

O presente Relatório e Contas da Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais – Fundação FEFAL tem como objetivo principal divulgar os resultados do exercício da sua atividade durante o ano de 2021.

Apesar dos efeitos negativos da Pandemia COVID-19, a Fundação tem vindo a reforçar o seu posicionamento enquanto Organismo Central de Formação para as Autarquias Locais e entidades equiparadas, competência legal e estatutariamente atribuída.

No ano de 2021 a FEFAL deu continuidade às prestações de serviços iniciadas em 2020 e reforçou o estabelecimento de parcerias com outras instituições.

O ano de 2021 foi um ano de clara evolução na linha de atuação da Fundação e de participação em iniciativas de proximidade com o público-alvo da instituição.

O Conselho de Administração pretende que a Fundação seja cada vez mais uma referência institucional na formação e capacitação dos trabalhadores do subsector da Administração Local e reafirma o seu compromisso de manutenção da prestação dos seus serviços com um nível de excelência.

PARTE I

ATIVIDADES

1. Apresentação da Fundação FEFAL

1.1. Criação

A extinção da Fundação para os Estudos e Formação Autárquica (Fundação CEFA) em 2015, devolve ao Estado, através da Direção-Geral das Autarquias Locais (DGAL), os fins e o património da Fundação CEFA.

O diploma de extinção estabelecia a possibilidade de a DGAL contratualizar os fins e atribuições transferidos para a Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP) ou para fundação de direito privado, por esta instituída, na qual exerça influência dominante. Com efeito, a singularidade das autarquias locais e as necessidades de formação específica para os seus trabalhadores justificavam a criação de um centro especialmente vocacionado para a organização, realização, difusão e prossecução de atividades de formação.

Assim, a ANMP instituiu a Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais - Fundação FEFAL que, para além dos fins gerais previstos nos seus estatutos, exerce, também, fins eminentemente públicos que lhe foram delegados pelo Estado.

1.2. Missão

A FEFAL tem como missão essencial a formação e capacitação dos trabalhadores da Administração Local, tendo sucedido nessas atribuições à extinta Fundação CEFA.

1.3. Natureza e Denominação

A FEFAL é pessoa coletiva de direito privado e tipo fundacional, sem fins lucrativos, constituída por tempo indeterminado, e instituída pela AMNP por escritura pública em 28 de julho de 2017.

1.4. Órgãos Sociais

Constituem os órgãos sociais da Fundação o Conselho Geral, o Conselho de Administração, o Presidente da Fundação e o Fiscal Único.

Constituição dos Órgãos Sociais para o quadriénio 2019-2022

Conselho Geral

Presidente | António Joaquim Almeida Henriques (*)

Vogal | Alfredo José Monteiro da Costa

Vogal | Isilda Maria Prazeres Varges Gomes

Vogal | José Agostinho Ribau Esteves

Vogal | Miguel Costa Gomes

Vogal | Pedro Miguel Ferreira Folgado

Vogal | Paulo Jorge Frazão Batista dos Santos

Vogal | Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos

Vogal | António Joaquim da Silva Danado

Vogal | Pedro Miguel Barrocas Martinho Cegonho

Vogal | José Joaquim de Miranda Correia

Vogal | José Ribeiro Jacinto dos Santos

Vogal | Madalena Moutinho Alarcão Silva

Conselho de Administração

Presidente | João Carlos Vidaurre Pais de Moura

Vogal | António Rui Esteves Solheiro

Vogal | Armando Manuel Diniz Vieira

Presidente da Fundação

João Carlos Vidaurre Pais de Moura

Fiscal Único

Euclides Carreira & Associado Sroc, Lda, representada por Euclides Gonçalves Carreira

(*) Por motivo de falecimento, substituído por Rogério Conceição Bacalhau Coelho

2. Introdução

O Conselho de Administração tem como prioridade:

I. A prossecução dos fins gerais previstos nos seus estatutos:

a) Contribuir para a modernização da administração local através das ações de informação e de formação, da investigação, da assessoria técnica e da edição de obras especializadas;

b) A realização de estudos e trabalhos de investigação que contribuam para o desenvolvimento e inovação na administração local;

c) Assegurar o planeamento e a gestão da formação, nomeadamente através do levantamento de necessidades de formação e a elaboração de planos de formação adequados à qualificação, dignificação, motivação e profissionalização dos recursos humanos da administração local;

d) A organização, realização, difusão e prossecução de atividades de formação, desde logo a formação inicial, a formação contínua e a formação de dirigentes e de aperfeiçoamento, bem como estágios profissionais, destinados preferencialmente a trabalhadores da administração local;

e) Prestar apoio técnico e operacional aos serviços e organismos da Administração Local no âmbito do recrutamento e seleção de trabalhadores;

f) Definir perfis de formação transversais para a administração local, promovendo o aprofundamento e diversidade formativa e dos ciclos de formação, designadamente definição dos cursos, conteúdos programáticos e respetivos regulamentos de funcionamento;

g) Planear, coordenar e promover a execução de ações de especialização, aperfeiçoamento e atualização profissional nos domínios transversais da Administração Local;

h) Assegurar a cooperação técnica internacional, designadamente com instituições congéneres, no domínio da valorização dos recursos humanos;

i) Elaborar um sistema de indicadores e de boas práticas que permitam definir linhas metodológicas de elaboração de diagnósticos de necessidades formativas e planos de formação, com vista a desenvolver perfis de formação ajustados às necessidades específicas da administração local;

j) Estudar e proceder à recolha de dados que permitam avaliar o cumprimento dos planos de formação, os efeitos da formação ministrada e do impacto do investimento realizado na qualificação dos recursos humanos nas autarquias locais;

k) Desenvolver e assegurar consultadoria nas áreas de formação e gestão estratégica para as autarquias locais e respetivos serviços.

II. Dar continuidade à execução das atribuições e competências conferidas por lei à DGAL e delegadas na Fundação FEFAL no contrato celebrado, enquanto:

a) Organismo central de formação para a administração local;

b) Entidade certificadora, em matéria de formação dirigida à administração local, das autarquias locais e entidades equiparadas;

c) Entidade de acreditação das entidades de formação das autarquias locais e entidades equiparadas;

d) Entidade formadora competente para a realização das ações de formação, legalmente obrigatórias, no âmbito da Administração Local.

Neste contexto, a orientação primeira da FEFAL passou por cumprir com rigor e eficácia os fins e competências que lhe estão legal e estatutariamente atribuídos, tendo como princípios orientadores:

1. A disponibilização de uma oferta formativa adequada às necessidades das autarquias, comunidades intermunicipais, áreas metropolitanas e seus agentes;
2. A oferta de assistência técnica que apoie a sustentabilidade das autarquias;
3. A promoção da inovação e o desenvolvimento;
4. O estabelecimento de mecanismos e condições de ampla e diversificada cooperação institucional.

E assim cumpriu a sua missão identificando e proporcionando às Autarquias Locais e entidades equiparadas soluções de acordo com as suas próprias necessidades, por forma a assegurar serviços de excelência e resultados que superem as expectativas dos autarcas e permitam o reforço dos saberes e dos conhecimentos dos seus trabalhadores.

3. Recursos Disponíveis

3.1. Recursos Humanos

A FEFAL contou com um número médio de 14 colaboradores no ano de 2021, excluindo o Presidente, único membro executivo do Conselho de Administração, com a seguinte distribuição por serviço:

Designação	Quantidade
Presidente	1
Unidade de Serviços Especializados	10
Unidade de Apoio Operacional	1
Unidade de Inovação e Desenvolvimento	2
Total	**15**

3.2. Espaços e Recursos Materiais e Tecnológicos

As instalações da FEFAL dispunham dos seguintes espaços adaptados à realização das suas atividades:

Localização	Tipo de sala	Nº de lugares	Observações
Módulo III	Biblioteca		
Módulo II	Auditório	180	Computador, projetor de vídeo
Módulo IV	Sala 1.1	20	
	Sala 1.2	48	
	Sala 2.1	20	
	Sala 2.2	20	
	Sala 2.3	20	
	Sala 3.1	24	
	Sala 3.2 - Informática	15	1 Computador por posto de trabalho
	Sala 3.3 - Informática	22	
Edifício Central	Sala 9	38	Computador, projetor de vídeo

Dispunha ainda de recursos tecnológicos e aplicacionais de suporte à atividade:

- Um Sistema que integra uma aplicação de gestão documental e *workflow* associada a uma plataforma integrada de acesso com autenticação. Na área da formação, o sistema

tem dois módulos, um de gestão de formação de longa duração e outro de formação de curta duração, que permite processar todas as etapas da formação desde o ato de inscrição à conclusão da formação com notas e respetivos diplomas. Tem também um sistema de gestão de apoio à assessoria a concursos e um módulo de gestão de aprovisionamento;

- Uma plataforma de *e-learning Moodle* usada na formação, que permite uma distribuição dos elementos de apoio à formação de forma antecipada, e acessível de qualquer local com acesso à internet;
- Uma unidade de multifunções (por piso);
- Rede *Wireless* nas suas instalações e salas de formação, com redes devidamente segmentadas;
- Um auditório equipado com sistema de som e imagem, com capacidade para 180 pessoas, servido por rede *wireless* até 250 equipamentos.

4. Atividades Desenvolvidas

4.1. Formação

O Decreto-Lei nº 173/2019, de 13 de dezembro, adapta o regime de formação profissional consagrado no Decreto-Lei nº 86-A/2016, de 29 de dezembro, à Administração Local, atribuindo ao Organismo Central de Formação para a Administração Local, que entre outras competências, garante a realização de formação nas áreas estratégicas aí definidas.

4.1.1. Caracterização das Ações de Formação realizadas em 2021

A.1 Ações de formação inicial legalmente obrigatórias

Foi realizada pela FEFAL a formação legalmente obrigatória para:

1- Os Dirigentes da Administração Local a que se refere o nº 1 do artigo 14º da Lei nº 49/2012, 29 de agosto. O Curso de Estudos e Formação para Altos Dirigentes da Administração Local (CEFADAL) que tem como destinatários os Dirigentes Superiores, Dirigentes Intermédios e Técnicos Superiores com pelo menos 4 anos de exercício de funções técnicas superiores, o Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL) dirigido ao Dirigentes Intermédios e o Programa da Gestão Avançada na Administração Local - PROGAL (AMP) para Dirigentes Superiores;

2- A carreira de Polícia Municipal – Curso de Ingresso na carreira de Polícia Municipal (Grupos A e B), à frente designado por CPM, regulamentado pela Portaria nº 247-A/2000, de 8 de maio;

3- A integração na Carreira Especial de Fiscalização - Curso de Formação Específico para a Integração na Carreira Especial de Fiscalização, regulamentado pela Portaria n.º 236/2020, de 8 de outubro.

A.2 Outras ações de formação enquadradas nas áreas de gestão das entidades do subsetor da Administração Local, por solicitação de diversas entidades interessadas na capacitação dos Recursos Humanos.

Foram realizadas ações de formação de curta, média e longa duração nas diversas áreas de gestão das entidades do subsector da Administração Local, solicitadas por diversos municípios, a destacar a continuação da execução de planos de formação contratualizados em 2020 pelo Fundo Ambiental; Área Metropolitana do Porto (AMP); e pela Comunidade Intermunicipal (CIM) do AVE no âmbito de projetos aprovados pelo Norte 2020.
Foi contratualizado pela Comunidade Intermunicipal (CIM) da Região de Leiria a execução do plano de formação no âmbito do projeto aprovado pelo Centro 2020.
Procedeu-se ao lançamento de um plano de formação inicial para os Eleitos Locais.

B. Regime de Formação

Mantendo-se a situação pandémica do país durante ano de 2021, toda a atividade formativa da FEFAL foi realizada num modelo de formação presencial em ambiente digital, através de videoconferência com recurso à plataforma ZOOM.

C. Tipo de horário da formação

Todas as ações de formação foram realizadas em horário laboral, com exceção da formação inicial para Eleitos Locais que decorreu em horário pós-laboral e durante os dias de sábado e feriados.

D. Execução do Plano de Formação

O Plano de Formação para o Ano de 2021, tendo sido aprovado em Conselho de Administração e apresentado ao Conselho Geral não chegou a ser submetido à aprovação do membro do Governo responsável face à sua inexequibilidade devido à situação pandémica do País.

Atendendo aos constrangimentos causados pela situação pandémica, durante o ano de 2021 foi mantida a autorização dada pelo Despacho do Sr. Secretário de Estado das Autarquias Locais, de 14.02.2019 para a realização das ações de formação legalmente obrigatórias.

Foi dada resposta às solicitações e contratualizações de formação à medida.

4.1.2. Formação Realizada

A - Formação nas áreas estratégicas (Formação obrigatória)

Condicionada pela situação pandémica a FEFAL teve como prioridade dar resposta às solicitações sobre a formação legalmente obrigatória para as carreiras de Fiscal, Polícia Municipal e Dirigentes das Autarquias Locais, consideradas áreas estratégicas pelo DL nº 173/2019, de 13 de dezembro (Quadros 1, 2 e 3).

Curso de Formação Específico para a Integração na Carreira Especial de Fiscalização, (Portaria n.º 236/2020, de 8 de outubro) (618h)

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
1º Curso para Integração na Carreira Especial de Fiscalização	618	14	8652	11 de janeiro a 16 de julho de 2021	Formação à distância

2º Curso para Integração na Carreira Especial de Fiscalização (Turma 1)	392,5	15	5888	6 de setembro de 2021 a 16 de julho de 2022	Formação à distância
2º Curso para Integração na Carreira Especial de Fiscalização (Turma 2)	388	24	9312	6 de setembro de 2021 a 16 de julho de 2022	Formação à distância
Total	**1398,5**	**38**	**23852**		

Quadro 1

As ações de formação para a carreira Polícia Municipal (Portaria nº 247-A/2000, de 8 de maio) (489h)

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
30º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 1	137	20	2740	3 de setembro de 2020 a 26 de fevereiro de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
30º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 2	137	18	2466	7 de setembro de 2020 a 26 de fevereiro de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
30º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 3	137	24	3288	7 de setembro de 2020 a 26 de fevereiro de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
31º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 1	319	17	5423	2 de novembro de 2020 a 23 de abril de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
32º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 1	489	20	9780	2 de fevereiro a 23 de julho de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
32º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 2	489	15	7335	2 de fevereiro a 23 de julho de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
33º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 1	489	18	8802	14 de abril a 29 de outubro de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
33º Curso de Polícia Municipal (Grupo A) Turma 2	489	14	6846	14 de abril a 29 de outubro de 2021	Formação à distância e EPP Torres Novas
Total	**2686**	**146**	**46680**		

Quadro 2

Formação para Dirigentes das Autarquias Locais (n.º 5 do art. 14º, da Lei n.º 49/2012 de 29 de agosto)

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (5ª edição - Maia)	29	43	1247	3 de junho de 2020 a 16 de janeiro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (1ª edição)	36	44	1584	4 de junho de 2020 a 15 de janeiro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (2ª edição)	28	42	1176	25 de junho de 2020 a 20 de janeiro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (3ª edição)	28	42	1176	15 de junho de 2020 a 11 de janeiro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (4ª edição)	81	40	3240	21 de setembro de 2020 a 16 de março de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (5ª edição)	94	37	3478	28 de setembro de 2020 a 15 de março de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CIM Cávado)	67	26	1742	24 de setembro de 2020 a 22 de abril de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CMP 1ª edição)	152	28	4256	7 de outubro de 2020 a 13 de outubro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CMP 2ª edição)	152	22	3344	8 de outubro de 2020 a 14 de outubro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CMP 3ª edição)	152	28	4256	9 de outubro de 2020 a 15 de outubro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (6ª edição)	131	34	4454	20 de outubro de 2020 a 21 de abril de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CIM Ave)	167	30	5010	4 de novembro de 2020 a 9 de junho de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (7ª edição)	142	45	6390	12 de novembro de 2020 a 20 de abril de 2021	Formação à distância
Programa da Gestão Avançada na Administração Local - PROGAL (CMP)	60	9	540	5 de janeiro a 13 de abril de 2021	Formação à distância

Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (AMP - 1ª edição)	212	43	9116	4 de fevereiro a 16 de setembro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CIM Tâmega e Sousa)	164	40	6560	23 de fevereiro de 2021 a 22 de fevereiro de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (Sto Tirso)	212	36	7632	1 de março a 9 de novembro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (1ª edição)	212	40	8480	22 de março a 22 de novembro de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (AMP - 2ª edição)	212	32	6784	6 de abril a 14 de dezembro de 2021	Formação à distância
Programa da Gestão Avançada na Administração Local - PROGAL (AMP)	60	13	780	7 de abril a 14 de julho de 2021	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (AMRAM)	212	40	8480	15 de abril a 19 de novembro de 2021	Formação à distância
Curso de Estudos e Formação para Altos Dirigentes da Administração Local - CEFADAL (CIM do Ave)	214	30	6420	3 de maio de 2021 a 20 de junho de 2022	Formação à distância
Curso de Estudos e Formação para Altos Dirigentes da Administração Local - CEFADAL (AMP)	225	32	7200	3 de maio de 2021 a 10 de maio de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (AMP- 3ª edição)	199	41	8159	5 de maio de 2021 a 26 de janeiro de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (2ª edição)	176	42	7392	17 de junho de 2021 a 11 de fevereiro de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (3ª edição)	144	41	5904	29 de junho de 2021 a 9 de março de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (4ª edição)	117	40	4680	15 de setembro de 2021 a 11 de março de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (5ª edição)	128	39	4992	15 de setembro de 2021 a 11 de março de 2022	Formação à distância
Curso de Gestão Pública na Administração Local – GEPAL (CM VC)	15	29	435	10 de dezembro de 2021 a 7 de junho de 2022	Formação à distância
Total	**3821**	**1008**	**134907**		

Quadro 3

Foram concluídos os cursos já iniciados em 2020, 2 edições do 30º Curso de Polícia Municipal; 1 edição do 31º Curso de Polícia Municipal e 13 edições do Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL).

Foram iniciadas e concluídas em 2021, 1 edição do 1º Curso para Integração na Carreira Especial de Fiscalização; 2 edições do 32º Curso de Polícia Municipal; 2 edições do 33º Curso de Polícia Municipal; 5 edições do Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL) e 2 edições do Programa da Gestão Avançada na Administração Local - PROGAL.

Tiveram início em 2021 com términus em 2022, 2 edições do 2º Curso para Integração na Carreira Especial de Fiscalização; 7 edições do Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL); 2 edição o Curso de Estudos e Formação para Altos Dirigentes da Administração Local (CEFADAL).

B – Formação não obrigatória

B.1 Quanto à formação não obrigatória, formação continua/transversal solicitada por diversos municípios, foram realizadas 17 ações de formação de curta duração tendo sido ministradas 197h30 de formação a um total de 242 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 2.204 horas (Quadro 4).

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
SNC-AP - Prestação de Contas	15	15	225	17 a 26 de fevereiro de 2021	Formação à distância
A prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas	7	7	49	22 a 24 de fevereiro de 2021	Formação à distância
Inteligência Emocional	21	6	126	1 a 8 de março de 2021	Formação à distância
Entrevista de Avaliação de Competências	30	7	210	18 a 31 de março de 2021	Formação à distância
Workshop de Preparação de Encarregado de Dados	28	3	84	22 de março a 14 de abril de 2021	Formação à distância

Agenda 2030 - Sustentabilidade Municipal - Ferramentas para Transformação Local	15	11	165	5 a 28 de maio de 2021	Formação à distância
Lei 72/2020 - Um *simplex* do Código do Procedimento Administrativo	7	14	98	17 a 18 de maio de 2021	Formação à distância
Classificação e qualificação dos solos no quadro dos Planos Municipais	7	9	63	27 a 28 de maio de 2021	Formação à distância
Legalizações Urbanísticas	7	25	175	31 de maio a 1 de junho de 2021	Formação à distância
As alterações ao Regime de Contratação Pública, introduzidas pela Lei nº 30/2021 (1ª edição)	5	35	175	21 de junho de 2021	Formação à distância
Workshop - Planeamento Estratégico Local	8	4	32	23 a 25 de junho de 2021	Formação à distância
Siadap para Avaliadores	7,5	11	83	7 a 8 de julho de 2021	Formação à distância
Gestor do Contrato	9	29	261	9 a 16 de novembro de 2021	Formação à distância
O Gestor do Contrato (ABL)	7	22	154	22 de novembro de 2021	Formação à distância
Workshop -Administração Pública e Proteção de Dados	7	21	147	22 a 24 de novembro de 2021	Formação à distância
Novas Competências das Autarquias Locais no Domínio Social: Dos Princípios à operacionalização	12	6	72	6 a 16 de dezembro de 2021	Presencial - CM de Nelas
As alterações ao Regime de Contratação Pública, introduzidas pela Lei nº 30/2021 (2ª edição)	5	17	85	14 de dezembro de 2021	Formação à distância
Total	**197,5**	**242**	**2204**		

Quadro 4

B.2 Na continuidade da execução do plano de formação à medida para reforço de competências dos trabalhadores das Autarquias Locais, contratualizados pela CIM do AVE, no âmbito do projeto aprovado pelo Norte 2020:

- Foram concluídas as 4 ações de formação de longa duração que tiveram início em 2020;

- Tiveram início e foram concluídas em 2021, 13 ações de longa duração;

- Iniciaram em 2021 e terminarão em 2022, 3 ações de longa duração.

Em 2021, foram ministradas 1.258 horas de formação para um total de 405 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 23.157 horas (Quadro 5).

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
Atendimento de Excelência	45	19	855	16 de novembro de 2020 a 22 de fevereiro de 2021	Formação à distância
Direito do Urbanismo e Ordenamento do Território	45	25	1125	18 de novembro de 2020 a 24 de fevereiro de 2021	Formação à distância
Inglês – nível intermédio	48	25	1200	16 de novembro de 2020 a 30 de abril de 2021	Formação à distância
Relacionamento Interpessoal e Resolução de Conflitos	51	16	816	16 de novembro de 2020 a 17 de março de 2021	Formação à distância
Protocolo, Imagem e Organização De Eventos	63	27	1701	22 de fevereiro a 17 de maio de 2021	Formação à distância
Enquadramento Geral do SNC-AP	63	19	1197	23 de fevereiro a 1 de junho de 2021	Formação à distância
Auditorias Internas a Sistemas de Gestão/Reciclagem de Auditores Internos - Nova Norma NP EN ISO 19011:2019	60	14	840	25 de fevereiro a 13 de maio de 2021	Formação à distância
Atendimento de Excelência	63	18	1134	1 de março a 24 de maio de 2021	Formação à distância
Direito do Urbanismo e Ordenamento Do Território	63	19	1197	15 de março a 31 de maio de 2021	Formação à distância
Gestão de Recursos Humanos / LGTFP	98	17	1666	2 de março a 13 de julho de 2021	Formação à distância
CPA/LGTFP/SIADAP	63	16	1008	4 de março a 20 de maio de 2021	Formação à distância
Relacionamento Interpessoal e Resolução de Conflitos	63	23	1449	7 de abril a 7 de julho de 2021	Formação à distância

Regime Jurídico da Urbanização e Edificação e matérias conexas/ Reabilitação Urbana (RJRU); Alojamento Local (RJAL), Licenciamento Industrial (SIR), Atividades Económicas (RJACSR)	63	21	1323	8 de abril a 8 de julho de 2021	Formação à distância
Enquadramento Geral do SNC-AP	63	12	756	21 de setembro a 2 de dezembro de 2021	Formação à distância
Direito do Urbanismo e Ordenamento Do Território	63	16	1008	23 de setembro a 2 de dezembro de 2021	Formação à distância
CPA/LGTFP/SIADAP	63	18	1134	23 de setembro a 16 de dezembro de 2021	Formação à distância
Atendimento de Excelência	63	18	1134	27 de setembro a 20 de dezembro de 2021	Formação à distância
A Contratação Publica nas Autarquias Locais	60	21	1260	22 de setembro a 15 de dezembro de 2021	Formação à distância
A NORMA NP EN ISO 9001:2015	57	14	798	27 de setembro de 2021 a 10 de janeiro de 2022	Formação à distância
Agentes de Dinamização e Mudança	60	15	900	10 de outubro a 16 de dezembro de 2021	Formação à distância
Contabilidade de Gestão	16	16	256	8 de novembro de 2021 a 30 de março de 2022	Formação à distância
Marketing Territorial	25	16	400	15 de novembro de 2021 a 28 de março de 2022	Formação à distância
Total	**1258**	**405**	**23157**		

Quadro 5

B.3 Foi dada continuidade às ações de formação de longa duração à medida para reforço de competências dos trabalhadores das Autarquias Locais, contratualizados pela Área Metropolitana do Porto (AMP), no âmbito da execução de projeto aprovado pelo Norte 2020:

- Foi concluída 1 ação de formação iniciada em 2020;

- Tiveram início e foram concluídas em 2021, 3 ações de longa duração;

- Iniciou em 2021 e terminará em 2022, 1 ação de longa duração.

Em 2021, foram 604h30 de formação para um total de 93 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 11.226 horas (Quadro 6).

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
Curso de Especialização em Contratação Pública (CECPAL)	122	19	2318	9 de dezembro de 2020 a 7 de abril de 2021	Formação à distância
Curso de Especialização em Regime Jurídico de Pessoal (CERJPAL)	120	19	2280	7 de janeiro a 30 de abril de 2021	Formação à distância
Curso de Especialização em Regime Jurídico de Pessoal (CERJPAL)	120	18	2160	18 de março a 22 de outubro de 2021	Formação à distância
Curso de Especialização em Contratação Pública (CECPAL)	140	18	2520	18 de março a 21 de outubro de 2021	Formação à distância
Curso de Especialização em Contratação Pública (CECPAL)	102,5	19	1948	23 de setembro de 2021 a 18 de março de 2022	Formação à distância
Total	**604,5**	**93**	**11226**		

Quadro 6

B.4 Foi dado início à realização das ações de formação à medida para reforço de competências dos trabalhadores das Autarquias Locais, contratualizados pela Comunidade Intermunicipal (CIM) Região de Leiria, no âmbito da execução de projeto aprovado pelo Centro 2020, tendo sido ministradas 17 ações de formação de curta duração.

Em 2021, foram 252 horas de formação para um total de 250 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 3.633 horas (Quadro 7).

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
Licenciamento zero	14	16	224	19 a 21 de maio de 2021	Formação à distância
Secretariado e Atendimento ao Público	14	14	196	25 a 28 de maio de 2021	Formação à distância

Folha de Cálculo Excel / Calc - avançado	21	15	315	14 a 18 de junho de 2021	Formação à distância
Secretariado e Atendimento ao Público	14	16	224	14 a 17 de junho de 2021	Formação à distância
Processador de texto Word / Writter - avançado	21	11	231	5 a 7 de julho de 2021	Formação à distância
Licenciamento zero	14	19	266	7 a 9 de julho de 2021	Formação à distância
Licenciamento industrial - Sistema da Indústria Responsável (SIR)	14	18	252	16 a 18 de julho de 2021	Formação à distância
Processador de texto *Word / Writter* - avançado	21	9	189	16 a 18 de julho de 2021	Formação à distância
Folha de Cálculo Excel / Calc - avançado	21	17	357	25 a 29 de outubro de 2021	Formação à distância
Sig Opensource	21	17	357	27 de outubro a 10 de novembro de 2021	Formação à distância
Secretariado e Atendimento ao Público	14	13	182	4 a 12 de novembro de 2021	Formação à distância
Gestão de Fundos Documentais	7	17	119	8 a 9 de novembro de 2021	Formação à distância
Avaliação Ambiental Estratégica	7	17	119	12 de novembro de 2021	Formação à distância
Correio Eletrónico *outlook/thunderbird*	14	15	210	22 a 24 de novembro de 2021	Formação à distância
Sustentabilidade Ambiental e Preservação dos Recursos	7	16	112	26 de novembro de 2021	Formação à distância
Licenciamento industrial - Sistema da Indústria Responsável (SIR)	14	12	168	6 a 7 de dezembro de 2021	Formação à distância
Correio Eletrónico *outlook/thunderbird*	14	8	112	14 a 15 de dezembro de 2021	Formação à distância
Total	**252**	**250**	**3633**		

Quadro 7

B.5 Foi dada continuidade ao Programa Avançado de Gestão Municipal de Resíduos Urbanos – ProResíduos, financiado pelo Fundo Ambiental, tendo-se realizado 3 ações de formação.

Em 2021, foram 144 horas de formação para um total de 150 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 7.200 horas (Quadro 8).

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
ProResíduos – Região Norte	72	50	3600	11 de janeiro a 5 de fevereiro de 2021	Formação à distância
ProResíduos – Região Alentejo	72	50	3600	27 de abril a 28 de maio de 2021	Formação à distância
ProResíduos – Região Algarve	72	50	3600	23 de fevereiro a 16 de abril de 2021	Formação à distância
Total	**144**	**150**	**7200**		

Quadro 8

B.6 Foi realizada formação Inicial para Eleitos Locais, tendo-se realizado 7 ações de formação. Em 2021, foram 39 horas de formação para um total de 672 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 3,929 horas (Quadro 9).

Ação de Formação	Duração / horas 1 de janeiro a 31 de dezembro	N.º Formandos	Volume Formação	Datas de Realização	Local de Realização
Curso de Formação Inicial para Novos Eleitos Locais dos Municípios (Módulo I)	6	140	840	29 de novembro a 2 de dezembro de 2021	Formação à distância
Curso de Formação Inicial para Eleitos Locais de Freguesias (1ª edição)	7	152	1064	1 a 4 de dezembro de 2021	Formação à distância
Módulo II – Introdução à Gestão Financeira Autárquica para Membros dos Executivos Municipais	4	40	160	1 de dezembro de 2021	Formação à distância
Módulo II – Introdução à Gestão Financeira Autárquica para Membros das Assembleias - 1ª edição)	4	125	500	4 de dezembro de 2021	Formação à distância
Curso de Formação Inicial para Eleitos Locais de Freguesias (2ª edição)	7	100	700	8 a 11 de dezembro de 2021	Formação à distância
Curso de Formação Inicial para Eleitos Locais de Freguesias (3ª edição)	7	68	476	8 a 11 de dezembro de 2021	Formação à distância
Módulo II – Introdução à Gestão Financeira Autárquica para Membros das Assembleias - 2ª edição)	4	47	188	11 de dezembro de 2021	Formação à distância
Total	**39**	**672**	**3928**		

Quadro 9

B.7 Em resumo, durante o ano de 2021, a Fundação FEFAL ministrou 10.400h30 de formação para um total de 3004 formandos, traduzindo-se num volume de formação de 256.785h30 (Quadro 10).

Ações de Formação que decorreram em 2021	Nº de Formandos	Nº de Horas de Formação	Volume de Formação
Formação de Dirigentes	1008	3821	134907
Formação de Polícias	146	2686	46680
Formação de Fiscais	38	1398,5	23852
ProResíduos	150	144	7200
Cursos de Especialização (AMP)	93	604,5	11225
Formação transversal e contínua longa duração (CIM AVE)	405	1258	23157
Formação transversal e contínua curta duração (CIM RL)	250	252	3633
Formação transversal e contínua curta duração	242	197,5	2203,5
Formação para Eleitos Locais	672	39	3928
Total	**3004**	**10400,5**	**256785,5**

Quadro 10

C - Dados comparativos 2019-2020-2021

Verifica-se um aumento crescente da atividade formativa da FEFAL ao longo do triénio 2019-2020-2021, sendo a execução de 2021 superior a 2020 em cerca:

- 268,2% no número de formandos que frequentarem as ações de formação;
- 71,3% de horas de formação ministradas;
- 70,7% do volume de formação.

	2019	2020	2021
Nº de Formandos	542	1.120	3.004
Horas de Formação	4.083h30	6.071,5h	10.400h30
Volume de Formação	89.793h	150.394h	256.785h30

Quadro 11

4.1.3. Colaboração em pareceria com outras entidades formadoras

A convite da Escola Nacional de Bombeiro (ENB), colaborou na realização de mais 2 edições do Curso de Formação de Coordenador Municipal de Proteção Civil" sendo responsável pelo módulo "Âmbito e Competência dos SMPC" em formato de formação e-learning.

4.1.4. Novos Projetos Formativos

4.1.4.1. Programa de Capacitação para a Inovação Municipal

Foi elaborada uma proposta formativa, o Programa de Capacitação para a Inovação Municipal, contemplando três percursos formativos:

Nível I - Agente de Inovação, tendo como destinatários os trabalhadores com o 12º de escolaridade;

Nível II - Gestor de Projetos de Inovação, tendo como destinatários os Técnicos Superiores;

Nível III - Líderes de Inovação, tendo como destinatários os Dirigentes.

4.1.4.2. Centro Qualifica AP para a Administração Local

A criação do Centro Qualifica AP para a Administração Local por Despacho conjunto dos Gabinetes da Ministra da Modernização do Estado e da Administração Pública, e dos Secretários de Estado Adjunto e da Educação e Adjunto do Trabalho e da Formação Profissional n.º 11427/2021, publicado em Diário da República, n.º 225, 2.ª série, de 19 de novembro. Sediado na Fundação FEFAL, é um centro de formação vocacionado para o reforço da qualificação dos trabalhadores em funções públicas na Administração Local, através de percursos de educação e formação de adultos e/ou de processos de reconhecimento, validação e cerificação das competências (RVCC) adquiridas ao longo da vida.

Os Centros Qualifica, que concretizam a estratégia do Programa Qualifica, foram criados pela Portaria n.º 232/2016, de 29 de agosto. Este Programa, vocacionado para a qualificação de adultos, tem por objetivo melhorar os níveis de educação e formação da população e assenta na oferta de respostas e instrumentos que provem a efetiva qualificação dos candidatos. Para garantir que o Programa Qualifica representaria um verdadeiro instrumento de promoção da qualificação de toda a população portuguesa sem o ensino secundário completo, o Programa foi alargado à Administração Pública através do Programa Qualifica AP, criado pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 32/2019, de 14 de fevereiro.

O Qualifica AP integra-se na estratégia de valorização do exercício de funções na Administração Pública e tem como objetivos dotar os trabalhadores das qualificações e competências que potenciem o desenvolvimento dos seus percursos profissionais, possibilitando a sua integração em respostas de qualificação mais ajustadas aos organismos e serviços públicos locais a que estão afetos.

Através do Programa Qualifica AP pretende-se:

- Dotar os trabalhadores em funções públicas das qualificações e competências que potenciem o desenvolvimento dos seus percursos profissionais;
- Possibilitar a sua integração em respostas de qualificação mais ajustadas aos organismos e entidades da Administração Local.

Face à necessidade de reforçar as respostas já existentes, considerando as vantagens de adaptar os percursos de qualificação às especificidades das Administrações Central e Local e tendo em consideração, ainda, que a implementação do Programa Qualifica AP abrange também os trabalhadores da Administração Local, foi criado o Centro Qualifica AP para a Administração Local, sediado na Fundação FEFAL.

A criação deste novo Centro inscreve-se numa lógica de descentralização do Qualifica AP e dos recursos alocados a este programa no PRR, ao mesmo tempo que pretende contribuir para responder aos desafios do processo de descentralização em curso por via da lei-quadro da transferência de competências para as autarquias locais e as entidades intermunicipais, ainda que não se restrinja a essa nova realidade.

A 29 de novembro de 2021, no Auditório da Fundação, em Coimbra, foi assinado o contrato entre o INA - Instituto Nacional de Administração I.P. (Beneficiário Intermédio) e a Fundação FEFAL (Beneficiário Final), para o financiamento das operações que visem a implementação do Programa Qualifica AP, tal como previsto no referido despacho n.º 11427/2021, com a criação do Centro Qualifica AP para a Administração Local, com sede na Fundação, com apoio financeiro do Plano de Recuperação e Resiliência para a realização do projeto Investimento TD-C19-i07: Capacitação da AP – formação de trabalhadores e gestão do futuro, designado por Programa Qualifica AP - Centro Qualifica AP para a Administração Local 2021-2026, aprovado nos termos do Convite aprovado pelo Beneficiário Intermediário em 25 de novembro de 2021, no valor de

4.404.553,00 (quatro milhões quatrocentos e quatro mil e quinhentos e cinquenta e três euros), a executar no período compreendido entre 01.01.2022 e 31.03.2026, que corresponde à emissão de 8.500 (oito mil e quinhentos) certificados de conclusão da certificação escolar ou profissional."

4.2. Assessoria Técnica a Concursos

A FEFAL, na normal prossecução das suas atribuições, presta assessoria à administração local no âmbito dos procedimentos de recrutamento de pessoal, designadamente:

- Elaboração de provas de conhecimentos para Assistentes Técnicos, Operacionais e Técnicos Superiores (elaboração e correção), interno e em colaboração externa;
- Assessoria na aplicação dos métodos de seleção, designadamente, avaliação curricular, entrevista profissional de seleção, avaliação psicológica e entrevistas de avaliação de competências;
- Consultoria aos procedimentos de recrutamento, prestando apoio às autarquias em todas as etapas do procedimento.

No decurso do ano de 2021 foram promovidos os seguintes serviços:

Designação da Colaboração	Quantidade
Elaboração de Prova de Conhecimentos	41
Correção de Prova de Conhecimentos	92
Apreciação e resposta a reclamações	2
Avaliação Psicológica	70
Entrevista de Avaliação de Competências	1

4.3. Certificação

No decorrer do ano de 2021, e no âmbito da certificação:

- Conclusão dos conteúdos necessários para o site da Fundação FEFAL, de modo a poder coadjuvar as entidades certificadas ou que se pretendem certificar, no âmbito do DL 208/2013 de 26 de junho.
- O enquadramento técnico jurídico da atividade prestada pela Fundação CEFA e integração das entidades acreditadas no campo da certificação – universo FEFAL;
- A receção e resposta a contactos de *email* e telefónicos entidades acreditadas, certificadas e candidatas à certificação:
- A elaboração de manuais de utilização, protocolos de execução e demais informação prática para apoio à certificação;
- A análise e atualização dos *dossiers* referentes a todas as entidades certificadas e acreditadas;
- A análise e enquadramento de tarifas e despesas - regime jurídico comparativo com DGAL e FCEFA;
- A receção e resposta a contactos de *email* e telefónicos entidades acreditadas, certificadas e candidatas à certificação;
- A elaboração de textos e diverso material para apoio à certificação;
- A análise e atualização dos dossiers referentes a todas as entidades certificadas e acreditadas;
- Finalização dos processos de certificação para ministrar Formação Profissional aos seus trabalhadores ao Município de Loures e SMAS Almada;
- Revogação de vinte e quatro entidades por incumprimento de requisitos de certificação para formação profissional nos termos legais aplicáveis;
- Realização com conclusão de sete auditorias de manutenção certificação.

Procedimentos	Quantidade
Certificação Inicial	2
Auditoria	7
Revogação de Certificação	24

4.4. Cooperação

Em 2021 a FEFAL colaborou em parceria com outras entidades formadoras de âmbito nacional.

Colaborou em parceria com o INA na construção do curso de *e-learnig* "O Futuro das Cidades, os Cidadãos e a UE: uma construção com o poder local", a disponibilizar na plataforma NAU em 2021, um curso gratuito e acessível a todos os interessados no tema e com um módulo suplementar específico para os trabalhadores que prestam serviço nas Autarquias Locais.

A convite da Escola Nacional de Bombeiro (ENB), colaborou na realização do Curso de Formação de Coordenador Municipal de Proteção Civil" sendo responsável pelo módulo "Âmbito e Competência dos SMPC" em formato de formação *e-learning*.

Foi iniciada a colaboração com o Governo de São Tomé e Príncipe, através da celebração de um protocolo, tendo em vista a formação e capacitação técnica da Administração Pública Local.

A Fundação celebrou, ainda, um Acordo de Parceria com a Universidade do Minho e um Protocolo de Cooperação com a Faculdade de Economia da Universidade do Porto.

4.5. Inovação e Desenvolvimento

A Unidade de Inovação e Desenvolvimento (UID), dando corpo a uma visão tecnológica de futuro, tem como um dos principais objetivos o desenvolvimento de sistemas de informação, promovendo a investigação aplicada e apresentando soluções para a resolução de problemas complexos.

A pandemia – COVID-19, criou a oportunidade à Fundação FEFAL de dar um salto tecnológico significativo, permitindo a rápida implementação do teletrabalho com o recurso a ferramentas de formação em contexto remoto. Foi um grande desafio, tendo sido avaliado e monitorizado o impacto do uso destes novos métodos de ensino associados às tecnologias.

Durante o ano 2021, a resposta da FEFAL continuou a ser eficiente. Usando uma metodologia de gestão "*AGILE*", o ano 2021 foi dedicado à melhoria de procedimentos de gestão de salas *ZOOM*, assim como, apoiando os cursos realizados todas as semanas. Neste período foram realizadas mais de 3000 sessões de formação pela FEFAL, estando compreendida uma média de 3h de formação por cada sessão.

O segundo grande desafio, visou "integrar" os formandos neste novo modelo de formação, com novas metodologias. Este modelo é hoje aceite pela grande maioria dos trabalhadores da Administração Pública Local.

a. *WEB* (www.fefal.pt)

O gráfico abaixo ilustra os acontecimentos ao longo do ano de 2021

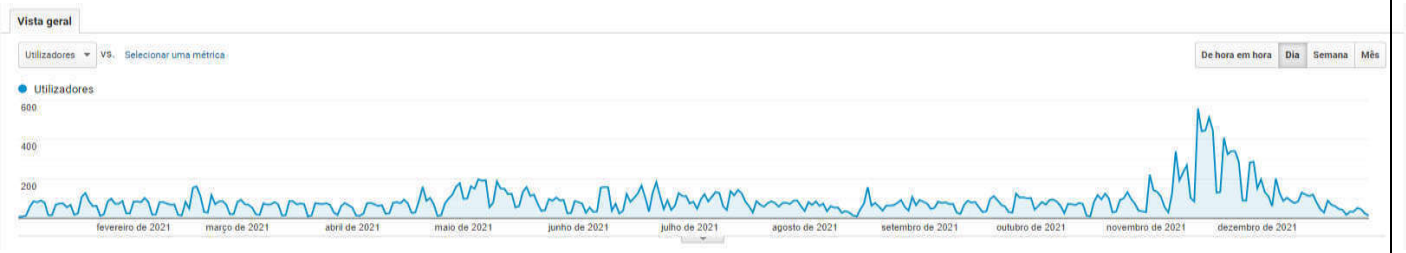


Figura 1 - *Google Analytics* - Registo de tráfego de acesso página www.fefal.pt

O site www.fefal.pt , tem tido uma média constante acima dos 150 visitantes dia, destacando-se em novembro, o efeito da formação gratuita para eleitos locais. Nesse período específico, verificaram-se picos de 600 visualizações dia, tendo trazido mais de 2000 inscritos nas ações de formação gratuita para os eleitos locais.

Estando prevista a continuidade deste tipo de iniciativas durante o ano 2022, é expectável que a média de visualizações por dia, passe a ficar acima das 200 visitas diárias.

Em relação às tecnologias, não houve grandes alterações, tendo sido disponibilizados novos módulos, por forma a agrupar a informação, ou tornar a informação mais acessível do ponto de vista do utilizador.

O modelo usado, juntamente com a tecnologia já consolidada (*Joomla*), permitiu uma organização cuidada da informação.

Foi realizado um estágio profissional na área de "*Marketing* e Desenvolvimento de Negócio", onde foi possível criar alguns conteúdos úteis para a FEFAL.

Ainda, além do site, foi mantida a estrutura de gestão de formação de longa duração com *MOODLE*, gerida pelos principais intervenientes do projeto, o que permitiu uma partilha de mais de 20 tópicos diferentes, que compõem a ação. Ao nível de inquéritos, foi realizada a recolha de informação através da plataforma parametrizada em 2020, dando continuidade ao trabalho desenvolvido no passado.

b. *CAMPUS*

O sistema *CAMPUS* foi inicialmente desenhado com objetivo de desmaterializar as "Inscrições Online", assim como, permitir um modelo fácil de interação e registos de gestão das ações de formação, inscrições, estados, entre outros.

Com o aparecimento da pandemia COVID-19, o sistema *CAMPUS* tornou-se numa ferramenta fundamental, pois foi durante esse período de confinamento (final de março e início de abril), que foi desenhada e desenvolvida uma interação de gestão de licenças entre a aplicação ZOOM e o CAMPUS, interação essa que veio permitir o regresso à realização de formação, neste caso "formação à distância", mas também dar uma resposta de baixo custo (ao nível de aquisição reduzida de licenças).

Olhando para o ano de 2021, verificou-se a realização de mais de 3000 sessões de formação, e uma recolha constante de indicadores, que serão trabalhados em anos futuros.

De destacar que o CAMPUS, teve mais de 40 pequenas atualizações ("*minor releases*") ou seja, pequenas atualizações/correções de erros, ou atualização de processo, e mais de 5 "*major releases*", que representam a introdução de novas funcionalidades.

Ao nível de funcionalidades ("*features*"), destacamos a melhoria do painel de informações, em tempo real, indicando as formações que estão a decorrer, assim como, formandos em sala e

total de formandos em formação; a gestão de formação por grupo (visível em menu lateral), permite um acesso mais rápido ao *subset* que se pretende gerir, assim como, foi desenvolvida nova tabela para gerir formação financiada, dando foco, ao estado, datas e códigos de financiamento.

Ao longo do ano, manteve-se o número de mais de 300 salas parametrizadas em ZOOM, assim como, foi necessária uma constante monitorização de dados. De relembrar que das salas ZOOM, todas as formações contratualizadas por entidades que obtiveram financiamento comunitário, designadamente, o NORTE 2020 e o CENTRO 2020, foram gravadas, tendo sido gerado mais de 3TBytes de informação armazenada localmente.

c. Servidores e Virtualização

Em 2021, não foi realizado investimento significativo ao nível de servidores. A UID encontra-se a aguardar o plano PRR, para forte investimento, e atualização da sua infra-estrutura, quer seja com soluções em nuvem, quer seja, com aquisição de novo material.

d. Equipamentos

Ao nível dos equipamentos da sala de formação 3.3 foram realizadas atualizações de memória, e discos SSD estando completamente aptos ao que é a formação em sala, e utilização de sistemas SIG, entre outros.

Ao nível de equipamentos internos, foram atribuídos a todos os colaboradores, computadores portáteis, focando a necessidade de mobilidade e suporte das tarefas em regime de teletrabalho, que se tornou uma realidade em 2021.

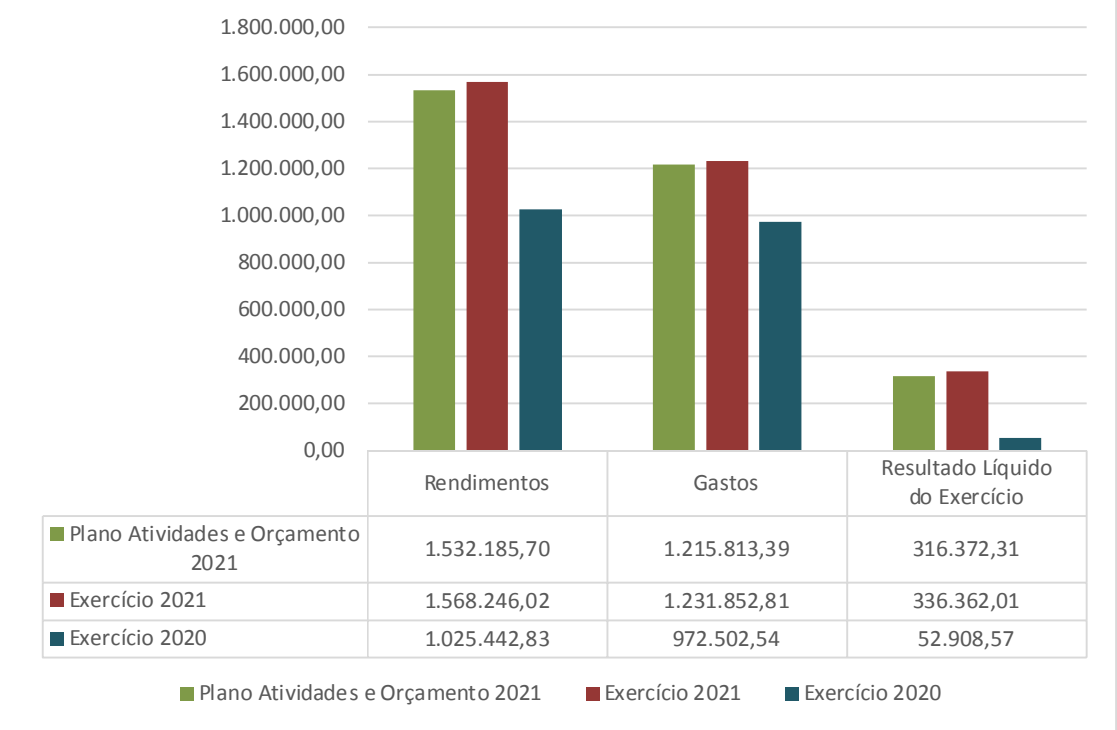
No que se refere a manutenções a UID, continuou a dar o apoio aos utilizadores numa ótica de utilização básica, com manutenção de equipamentos, registos em rede, bem como formação e consciencialização para as tecnologias de informação.

5. Situação Económico-Financeira

5.1. Desempenho Económico

Tendo em conta que a Fundação tem três anos completos de atividades, pode o seu desempenho económico ser avaliado de acordo com o orçamentado e em comparação com o exercício do ano anterior, 2020.

Assim, avaliando a performance da gestão, tendo por referência do Plano de Atividades e Orçamento de 2021, aprovado em 19 de janeiro de 2021, e os dados reais do exercício de 2021, podemos extrair as seguintes conclusões:



	Rendimentos	Gastos	Resultado Líquido do Exercício
Plano Atividades e Orçamento 2021	1.532.185,70	1.215.813,39	316.372,31
Exercício 2021	1.568.246,02	1.231.852,81	336.362,01
Exercício 2020	1.025.442,83	972.502,54	52.908,57

Conclui-se que no exercício de 2021, os resultados espelham uma evolução positiva da atividade desenvolvida pela Fundação face a 2020, tendo sido registado um aumento dos Rendimentos,

impulsionado pela evolução verificada na prestação de serviços de formação profissional, *core business* da Fundação, e um incremento dos Gastos com o aumento dos Fornecimentos e Serviços Externos, designadamente, na rubrica dos honorários, diretamente relacionado com os custos associados à execução das ações de formação.

Analisando em detalhe as rubricas mais significativas:

1) A Formação Profissional é a atividade mais significativa das prestações de serviços realizadas pela Fundação:

Unidade Monetéria: Euro

Prestação de Serviços	Plano de Atividades e Orçamento 2021	Exercício 2021	Exercício 2020
Formação	1.416.657,39	1.425.070,31	877.087,59
Consultoria	62.325,75	34.532,00	26.650,00
Arrendamento de bens imóveis	49.542,84	52.944,18	47.376,09
Total	**1.528.525,98**	**1.512.546,49**	**951.113,68**

2) Os Gastos com Pessoal refletem os benefícios dos colaboradores:

Unidade Monetéria: Euro

Rubrica	Plano de Atividades e Orçamento 2021	Exercício 2021	Exercício 2020
Remunerações dos órgãos sociais	63.228,66	55.480,39	64.578,20
Remunerações do pessoal	240.025,88	274.013,08	289.950,02
Encargos sobre remunerações	68.093,20	70.526,16	74.457,96
Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	2.008,59	3.418,07	3.123,61
Outros gastos com pessoal	512,78	784,74	2.056,61
Total	**373.869,10**	**404.222,44**	**434.166,40**

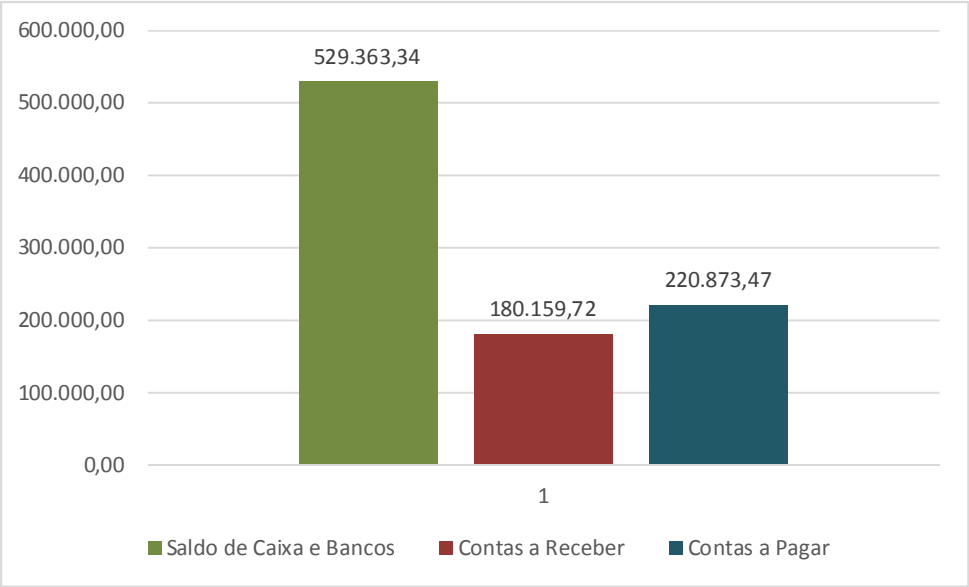
3) Os Fornecimentos e Serviços Externos acompanham, igualmente, a execução das atividades desenvolvidas, sendo os honorários referentes ao pagamento dos formadores e colaboradores externos:

Unidade Monetéria: Euro

Rubrica	Plano de Atividades e Orçamento 2021	Exercício 2021	Exercício 2020
Serviços Especializados			
Trabalhos especializados	26.584,80	15.982,43	18.208,19
Publicidade e Propaganda	1.886,33	854,85	1.571,94
Vigilância e Segurança	881,08	1.397,76	734,23
Honorários	679.557,65	691.655,67	414.342,68
Conservação e Reparação	15.737,56	29.457,13	17.508,08
Outros		293,00	198,00
Materiais			
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	3.005,28	6.746,61	3.050,46
Material de escritório	11.628,45	14.485,74	7.952,29
Energia e fluídos			
Eletricidade	30.918,46	19.208,70	21.071,73
Combustíveis	972,07	594,72	544,04
Água	3.758,44	2.264,07	2.661,94
Deslocações, estadas e transportes			
Deslocações e estadas	2.825,75	427,98	877,90
Serviços diversos			
Rendas e Alugueres		1.734,30	
Comunicação	3.539,06	3.224,22	2.867,69
Seguros	4.435,99	4.352,78	4.435,99
Despesas de Representação	467,10	80,00	389,25
Contencioso e Notariado		2.385,55	
Limpeza higiene e conforto	24.911,53	22.912,94	25.032,02
Outros Serviços	26.208,00	18,64	9.929,46
Total	**837.317,54**	**818.077,09**	**531.375,89**

5.2. Situação Financeira

Apresentado o desempenho económico, refere-se que do ponto de vista financeiro, os saldos das contas a receber representam 81.57% das contas a pagar, sendo os saldos existentes em caixa e bancos no valor de € 529.363.34, o que revela uma situação de tesouraria com uma margem de segurança bastante favorável.



Deve ainda ser referido, que para este saldo contribuiu, de forma significativa, o recebimento das prestações de serviços de formação contratualizadas com entidades do subsector da Administração Local, no âmbito da execução de projetos aprovados pelo Norte 2020, bem como das prestações de serviços de formação exclusiva da Fundação.

5.3 Proposta de Aplicação de Resultado

Face ao exposto, e tendo em conta os objetivos fixados estatutariamente à Fundação, o Conselho de Administração propõe que o resultado líquido do exercício positivo, no valor de € 336.362,01 (trezentos e trinta e seis mil, trezentos e sessenta e dois euros e um cêntimo), seja transferido, na sua totalidade, para a conta de "Resultados Transitados".

5.4 Expectativas futuras

O plano de atividades e orçamento de 2021 foi executado de forma muito satisfatória, com a implementação das necessárias adaptações e do permanente acompanhamento face à evolução da pandemia do COVID-19. É expectável que no ano 2022 a atividade da Fundação não seja diretamente afetada, apesar existência de alguma imprevisibilidade nos impactos que esta pandemia provoca e provocou no setor da formação, em função das ações executadas, designadamente, e ao nível da prestação de serviços de formação, com a alteração para num modelo de formação presencial em ambiente digital, através de videoconferência com recurso à plataforma ZOOM.

Na presente data, o plano de atidades e orçamento de 2022 da FEFAL está a ser executado em conformidade com inicialmente previsto para o trimestre.

6. Conclusão

O fim do exercício é um momento de balanço, mas também um momento de agradecimento. O Conselho de Administração expressa o seu maior agradecimento a todos os que ele interagiram nas atividades de 2021.

A todos os colaboradores, o Conselho de Administração deixa uma mensagem de apreço pelo seu profissionalismo e empenho, os quais foram e continuarão a sê-lo, no futuro, elementos fundamentais para o sucesso da Fundação.

Ao Conselho Geral, pela confiança que tem manifestado na equipa que lidera a Fundação.

A FEFAL, mantendo e prosseguindo os seus fins estatutários e competências delegadas pelo Estado através da DGAL, continua a estabelecer como prioridade essencial a formação e capacitação dos trabalhadores da Administração Local e entidades equiparadas.

Pode afirmar-se que este exercício foi positivo, tendo havido um contributo importante da estratégia económica assumida, mesmo em termos de pandemia mundial, sem comprometer a missão que foi confiada a esta instituição.

Tanto no passado como no futuro, a Fundação FEFAL continuará a exercer a sua atividade através de uma gestão criteriosa dos seus recursos financeiros procurando garantir, deste modo, a sustentabilidade da instituição, bem como a prossecução dos fins para a qual foi criada.

Coimbra, 21 de março de 2021

O Conselho de Administração da Fundação FEFAL

_____

João Carlos Vidaurre Pais de Moura

_____

António Rui Esteves Solheiro

_____

Armando Manuel Diniz Vieira

PARTE II

CONTAS

FUNDAÇÃOFEFAL
FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

De janeiro a dezembro de 2021
(Por natureza)

Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais

Montente expresso em euros

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	PERÍODOS	
		31/12/2021	31/12/2020
Vendas e serviços prestados	*10.11*	1 512 546,49	951 113,68
Subsídios, doações e legados à exploração	*7*	49 631,81	72 458,55
Fornecimentos e serviços externos	*10.13*	(818 077,09)	(531 375,89)
Gastos com o pessoal	*8*	(404 222,44)	(434 166,40)
Outros rendimentos	*10.13*	6 067,72	1 870,60
Outros gastos	*10.12*	(2 166,99)	(1 367,49)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		343 779,50	58 533,05
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	*11.15*	(7 386,29)	(5 592,76)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		336 393,21	52 940,29
Juros e gastos similares suportados	*5/10,16*	(31,20)	(31,72)
Resultados antes de impostos		336 362,01	52 908,57
Imposto sobre o rendimento do período			
Resultado líquido do período		**336 362,01**	**52 908,57**

Coimbra, 7 de março de 2022,

O Conselho de Administração da Fundação FEFAL

Contabilista Certificado

FUNDAÇÃOFEFAL
FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS

BALANÇO INDIVIDUAL

De janeiro a dezembro de 2021

Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais

Montente expresso em euros

RUBRICAS	Notas	Datas	
		31/12/2021	31/12/2020
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	*4*	11 852,80	13 415,91
Investimentos financeiros	*10.1*	3 273,86	1 752,53
		15 126,66	15 168,44
Ativo corrente			
Clientes	*10.2*	108 190,18	137 602,04
Outras contas a receber	*10.5*	68 025,86	30 844,02
Diferimentos	*10.6*	3 943,68	1 227,47
Caixa e depósitos bancários	*10.3/10.7*	529 363,34	456 825,54
		709 523,06	626 499,07
Total do ativo		**724 649,72**	**641 667,51**
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos		250 000,00	250 000,00
Resultados transitados		(82 585,76)	(135 494,33)
Resultado líquido do período	*10.17*	336 362,01	52 908,57
Total dos Fundos Patrimoniais		503 776,25	167 414,24
Passivo			
Passivo corrente			
Fornecedores	*10.10*	2 654,25	3 535,96
Estado e outros entes públicos	*10.4*	29 989,66	28 846,84
Financiamentos obtidos.	*5*	53,25	37,00
Diferimentos	*10.6*	108 924,36	365 365,77
Outras contas a pagar	*10.9*	79 251,95	76 467,70
		220 873,47	474 253,27
Total do passivo		220 873,47	474 253,27
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		**724 649,72**	**641 667,51**

Coimbra, 7 de março de 2022,

O Conselho de Administração da Fundação FEFAL

Contabilista Certificado

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DE FLUXOS DE CAIXA

De janeiro a dezembro de 2021
(Método direto)

Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais

Montente expresso em euros

RUBRICAS	Notas	PERÍODOS	
		2021	2020
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto			
Recebimentos de Clientes		1 371 994,98	1 027 316,11
Pagamentos a Fornecedores		(365 719,55)	(313 354,56)
Pagamentos ao Pessoal		(335 095,83)	(359 885,74)
Caixa gerada pelas operações		**671 179,60**	**354 075,81**
Outros recebimentos/pagamentos		(593 216,25)	(129 962,75)
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		**77 963,35**	**224 113,06**
Atividades de investimento			
Recebimentos provenientes de :			
Investimentos financeiros		24,96	69,36
Juros e rendimentos similares		0,05	1,53
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		25,01	70,89
Atividades de financiamento			
Financiamentos obtidos		(5 450,56)	(3 280,19)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		(5 450,56)	(3 280,19)
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		72 537,80	220 903,76
Caixa e seus equivalentes no início do período		456 825,76	235 922,00
Caixa e seus equivalentes no fim do período		**529 363,56**	456 825,76

Coimbra, 7 de março de 2022

O Conselho de Administração da Fundação FEFAL

Contabilista Certificado

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

De Janeiro a Dezembro 2021

Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais

Montante expresso em euros

DESCRIÇÃO		Notas	Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe				Total dos fundos patrimoniais
			Fundos	Resultados transitados	Resultado líquido do período	Total	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2021	**6**	*10.08*	**250 000,00**	**(135 494,33)**	**52 908,57**	**167 414,24**	**167 414,24**
						-	-
ALTERAÇÕES NO PERÍODO						-	-
Primeira adoção de novo referencial contabilístico						-	-
Alterações de políticas contabilísticas						-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras						-	-
Realização do excedente de revalorização de ativos fixos tangíveis e intangíveis						-	-
Excedentes de revalorização de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas variações						-	-
Ajustamentos por impostos diferidos						-	-
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais				52 908,57	(52 908,57)	-	-
	7		**-**	**52 908,57**	**(52 908,57)**	**-**	**-**
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	**8**	*10.17*			336 362,01	336 362,01	336 362,01
RESULTADO EXTENSIVO	**9=7+8**		**-**	**52 908,57**	**283 453,44**	**336 362,01**	**336 362,01**
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO							
Fundos							
Subsídios, doações e legados							
Outras operações							
	10		-	-	-	-	-
POSIÇÃO NO FIM DO ANO 2021	**6+7+8+10**	*10.08*	**250 000,00**	**(82 585,76)**	**336 362,01**	**503 776,25**	**503 776,25**

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

De Janeiro a Dezembro 2020

Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais

DESCRIÇÃO		Notas	Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe				Total dos fundos patrimoniais
			Fundos	Resultados transitados	Resultado líquido do período	Total	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2020	**1**	*1.08*	**250 000,00**		**(135 494,33)**	**114 505,67**	**114 505,67**
ALTERAÇÕES NO PERÍODO						-	-
Primeira adoção de novo referencial contabilístico						-	-
Alterações de políticas contabilísticas						-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras						-	-
Realização do excedente de revalorização de ativos fixos tangíveis e intangíveis						-	-
Excedentes de revalorização de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas variações						-	-
Ajustamentos por impostos diferidos						-	-
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais				(135 494,33)	135 494,33	-	-
	2		**-**	**(135 494,33)**	**135 494,33**	**-**	**-**
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	**3**	*10.17*			52 908,57	52 908,57	52 908,57
RESULTADO EXTENSIVO	**4=2+3**		**-**	**(135 494,33)**	**188 402,90**	**52 908,57**	**52 908,57**
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO						-	-
Fundos						-	-
Subsídios, doações e legados						-	-
Outras operações						-	-
						-	-
	5		-	-	-	-	-
POSIÇÃO NO FIM DO ANO 2020	**6=1+2+3+5**	*10.08*	**250 000,00**	**(135 494,33)**	**52 908,57**	**167 414,24**	**167 414,24**

Coimbra, 7 de março de 2022

O Conselho de Administração da Fundação FEFAL

O Contabilista Certificado

FUNDAÇÃO FEFAL

FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS

Anexo às Demonstrações Financeiras

2021

1. Nota introdutória

A Fundação para os Estudos e Formação das Autarquias Locais, adiante designada por FEFAL, é uma entidade de direito privado e tipo fundacional, sem fins lucrativos, constituída por tempo indeterminado, e instituída pela Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP). Com sede na Rua do Brasil, nº 131, em Coimbra, pessoa coletiva nº 514.452.820, tem como objetivos gerais:

- Contribuir para a modernização da administração local através das ações de informação e de formação, da investigação, da assessoria técnica e da edição de obras especializadas;
- A realização de estudos e trabalhos de investigação que contribuam para o desenvolvimento e inovação da administração local;
- Assegurar o planeamento e a gestão da formação, nomeadamente através do levantamento de necessidades de formação e a elaboração de planos de formação adequados à qualificação, dignificação, motivação e profissionalização dos recursos humanos da administração local;
- A organização, realização, difusão e prossecução de atividades de formação, desde logo a formação inicial, a formação contínua e a formação de dirigentes e de aperfeiçoamento, bem como estágios profissionais, destinados preferencialmente a trabalhadores da administração local;
- Prestar apoio técnico e operacional aos serviços e organismos da Administração Local no âmbito do recrutamento e seleção de trabalhadores;
- Definir perfis de formação transversais para a administração local, promovendo o aprofundamento e diversidade formativa e dos ciclos de formação, designadamente definição dos cursos, conteúdos programáticos e respetivos regulamentos de funcionamento;
- Planear, coordenar e promover a execução de ações de especialização, aperfeiçoamento e atualização profissional nos domínios transversais da Administração Local;
- Assegurar a cooperação técnica internacional, designadamente com instituições congéneres, no domínio da valorização dos recursos humanos;
- Elaborar um sistema de indicadores e de boas práticas que permitam definir linhas metodológicas de elaboração de diagnósticos de necessidades formativas e planos de formação, com vista a desenvolver perfis de formação ajustados às necessidades específicas da administração local;
- Estudar e proceder à recolha de dados que permitam avaliar o cumprimento dos planos de formação, os efeitos da formação ministrada e do impacto do investimento realizado na qualificação dos recursos humanos nas autarquias locais;
- Desenvolver e assegurar consultadoria nas áreas de formação e gestão estratégica para as autarquias locais e respetivos serviços.

Para além dos fins gerais previstos nos seus estatutos, a FEFAL exerce, também, as atribuições que lhe foram delegadas pelo contrato celebrado com a DGAL, enquanto:

- Organismo central de formação para a administração local;

- Entidade certificadora, em matéria de formação dirigida à administração local, das autarquias locais e entidades equiparadas;
- Entidade de acreditação das entidades de formação das autarquias locais e entidades equiparadas;
- Entidade formadora competente para a realização das ações de formação, legalmente obrigatórias, no âmbito da Administração Local.

A FEFAL desenvolve as atividades necessárias à prossecução dos seus fins, designadamente:

- Realizar ou promover cursos, ações de formação e atividades de investigação e de pesquisa no domínio da administração local;
- Realizar conferências, colóquios, debates ou seminários que contribuam para a realização dos fins da FEFAL;
- Editar e publicar, sob qualquer forma, estudos e obras nos domínios em que intervenha;
- Promover o intercâmbio com instituições congéneres nacionais ou estrangeiras no domínio das suas atividades;
- Exercer quaisquer outras atividades que se ajustem aos fins da FEFAL.

O presente documento visa a apreciação e comentários às contas da Fundação FEFAL, sendo este o primeiro exercício em que apresenta contas.

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

2.1. Referencial Contabilístico

As presentes demonstrações financeiras foram preparadas a partir dos registos contabilísticos da empresa e de acordo com a **"Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo – NCRF- ESNL)**, instituído pelo Decreto-Lei n.º 98/2015, de 2 de junho, e elaboradas de acordo com os modelos gerais aprovados pela portaria nº 220/2015.

3. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

3.1. Bases de mensuração

Sempre que nada se disser, a unidade utilizada para valorização das demonstrações financeiras e presente anexo é o euro.

3.2. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas de contabilidade aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os exercícios apresentados, salvo indicação em contrário.

a) Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da FEFAL, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal. A FEFAL continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Sector Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

b) Regime do acréscimo

A FEFAL regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo, pelo qual os rendimentos e ganhos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de "Devedores e credores por acréscimo" e "Diferimentos" (nota 10.6).

c) Consistência de Apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

d) Materialidade e Agregação:

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade, dependente da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

e) Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

f) Informação Comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando o Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de

maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

4. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, corrigido pela aplicação do justo valor aos investimentos financeiros, deduzidos das depreciações e eventuais das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método das quotas constantes, em regime de anuidade, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

	Anos de vida útil
Equipamento de transporte	4
Equipamento administrativo	3-10
Outros ativos fixos tangíveis	8

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem.

A seguinte tabela evidencia a movimentação nos ativos fixos tangíveis no exercício de 2021 e a comparação com 2020:

	31 de dezembro de 2021				
	Saldo em 1/jan/21	Aquisições Dotações	Abates Transferências	Revalorização	Saldo em 31/dez/21
Ativo bruto					
Equipamento básico	-	1 768,74	-	-	1 768,74
Equipamento de transporte	14 990,00	-	-	-	14 990,00
Equipamento administrativo	5 780,34	4 054,44	-	-	9 834,78
Outros ativos fixos tangíveis	2 460,00	-	-	-	2 460,00
Total do ativo bruto	**23 230,34**	**5 823,18**	**-**	**-**	**29 053,52**
Depreciações acumuladas					
Equipamento básico	-	(442,19)	-	-	(442,19)
Equipamento de transporte	(7 495,00)	(3 747,50)	-	-	(11 242,50)
Equipamento administrativo	(1 704,43)	(2 889,10)	-	-	(4 593,53)
Outros ativos fixos tangíveis	(615,00)	(307,50)	-	-	(922,50)
Total de depreciações acumuladas	**(9 814,43)**	**(6 944,10)**	**-**	**-**	**(17 200,72)**
Total do ativo líquido	**13 415,91**	**(1 120,92)**	**-**	**-**	**11 852,80**

	31 de dezembro de 2020				
	Saldo em 1/jan/20	Aquisições Dotações	Abates Transferências	Revalorização	Saldo em 31/dez/20
Ativo bruto					
Equipamento de transporte	14 990,00	-	-	-	14 990,00
Equipamento administrativo	1 666,65	4 113,69	-	-	5 780,34
Outros ativos fixos tangíveis	2 460,00	-	-	-	2 460,00
Total do ativo bruto	**19 116,65**	**4 113,69**	**-**	**-**	**23 230,34**
Depreciações acumuladas					
Equipamento de transporte	(3 747,50)	(3 747,50)	-	-	(7 495,00)
Equipamento administrativo	(166,67)	(1 537,76)	-	-	(1 704,43)
Outros ativos fixos tangíveis	(307,50)	(307,50)	-	-	(615,00)
Total de depreciações acumuladas	**(4 221,67)**	**(5 592,76)**	**-**	**-**	**(9 814,43)**
Total do ativo líquido	**14 894,98**	**(1 479,07)**	**-**	**-**	**13 415,91**

5. Financiamentos obtidos

No exercício de 2021, a rubrica custo de financiamentos obtidos apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Financiamentos oibtidos	(53,25)	(37,00)
Total	**(53,25)**	**(37,00)**

Os financiamentos obtidos estão associados exclusivamente à utilização do cartão de crédito da entidade. Os gastos de financiamento associados, no final de dezembro de 2021, totalizaram 31,20€.

6. Rendimentos e ganhos

6.1. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da FEFAL. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

A FEFAL reconhece rédito quando este pode ser razoavelmente mensurável, seja provável que a FEFAL obtenha benefícios económicos futuros, e os critérios específicos descritos a seguir se encontrem cumpridos. O montante do rédito não é considerado como razoavelmente mensurável até que todas as contingências relativas a uma venda/prestação de serviço estejam substancialmente resolvidas. A FEFAL baseia as suas estimativas em resultados históricos, considerando o tipo de cliente, a natureza da transação e a especificidade de cada acordo.

Os rendimentos são reconhecidos na data da prestação dos serviços.

No exercício de 2021, a decomposição desta rubrica é a seguinte:

	31/dez/21	31/dez/20
	Mercado Interno	Mercado Interno
Prestação de Serviços	1 512 546,49	951 113,68
Subsídios à exploração	49 631,81	72 458,55
Outros rendimentos e ganhos	6 067,72	1 870,60
TOTAL	**1 568 246,02**	**1 025 442,83**

7. Subsídios, outros apoios das entidades públicas, doações e legados

Os subsídios do governo são reconhecidos ao seu justo valor, quando existe uma garantia suficiente de que o subsídio venha a ser recebido e de que a FEFAL cumpre com todas as condições para o receber.

Os subsídios atribuídos a fundo perdido para o financiamento de projetos de investigação e desenvolvimento estão registados em balanço na rubrica "Outras Variações nos Fundos Patrimoniais - Subsídios" e são reconhecidos na demonstração dos resultados de cada exercício, proporcionalmente às depreciações dos ativos subsidiados.

Os subsídios à exploração destinam-se à cobertura de gastos, incorridos e registados, com o desenvolvimento de ações ou projetos, sendo os mesmos reconhecidos em resultados à medida que os gastos são incorridos, independentemente do momento de recebimento do subsídio.

No exercício de 2021, a rubrica apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Subsídios de outras emtidades - IEFP + Fundo ambiental	49 631,81	72 458,55
TOTAL	**49 631,81**	**72 458,55**

8. Benefícios dos empregados

O quadro seguinte apresenta a repartição dos gastos com pessoal no exercício de 2021:

GASTOS COM O PESSOAL	31/dez/21	31/dez/20
Remunerações dos orgãos sociais	59 914,27	64 578,20
Remunerações do pessoal	269 579,20	289 950,02
Encargos sobre remunerações	70 526,16	74 457,96
Seguro de acidentes no trabalho e doenças profissionais	3 418,07	3 123,61
Outros gastos com o pessoal	784,74	2 056,61
TOTAL	**404 222,44**	**434 166,40**

O número médio de empregados da FEFAL, até ao período de análise, foi de 14 funcionários.

9. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

As demonstrações financeiras foram autorizadas para emissão em 07 de março de 2022, pela Administração.

Após o encerramento do exercício, até à elaboração do presente relatório, a Administração tem vindo a acompanhar os desenvolvimentos da situação provocada pela pandemia do COVID-19, não sendo previsível que afete os resultados, em virtude da alteração da formação presencial para formação à distância.

Não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas, para efeitos do disposto na alínea e) do n.º 5 do art.º 66º do Código das Sociedades Comerciais.

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Não existe qualquer interesse direto ou indireto dos membros dos órgãos estatutários, por si mesmos ou por interposta pessoa, nos resultados da exploração das atividades prosseguidas pela Entidade.

O custo associado aos honorários do Fiscal Único foi de 4 900,00 euros no exercício de 2021 e 2020. A faturação pela Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Euclides Carreira & Associado SROC, Lda., ocorreu semestralmente, 2 450,00 euros em cada semestre, acrescido da respetiva taxa de IVA.

10. Outras divulgações

10.1 Investimentos financeiros

No exercício 2021, a rubrica investimentos financeiros apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Fundo de Compensação do Trabalho	3 273,86	1 752,53
TOTAL	**3 273,86**	**1 752,53**

10.2 Clientes e utentes

No exercício de 2021, a rubrica clientes e utentes apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Clientes conta corrente	108 190,18	137 602,04
TOTAL	**108 190,18**	**137 602,04**

	0-30 dias	31-60 dias	61-90 dias	>90 dias	Total
Clientes conta corrente	29 240,63	72 699,55	3 750,00	2 500,00	108 190,18
TOTAL	**29 240,63**	**72 699,55**	**3 750,00**	**2 500,00**	**108 190,18**

10.3 Demonstração de fluxos de caixa

No exercício de 2021, a demonstração de fluxos apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Variação de caixa e seus equivalentes	72 537,80	220 903,76
Caixa e seus equivalentes no início do período	456 825,54	235 921,78
Caixa e seus equivalentes no fim do período	529 363,34	456 825,54
TOTAL	**529 363,34**	**456 825,54**

10.4 Estado e outros entes públicos

No exercício de 2021, a rubrica estado e outros entes públicos no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	31/dez/21	31/dez/20
Ativo		
	-	-
Passivo		
Imposto sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS)	(19 230,65)	(18 429,94)
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	(2 780,04)	(2 151,70)
Segurança social	(7 833,21)	(8 135,19)
Fundos salarais	(145,76)	(130,01)
Total	**(29 989,66)**	**(28 846,84)**

10.5 Outras contas a receber

No exercício de 2021, a rubrica outras contas a receber apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Outros devedores	2 918,68	27 789,66
TOTAL	2 918,68	27 789,66

10.6 Diferimentos

No exercício de 2021, a rubrica deferimentos do ativo e passivo apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Diferimentos (Ativo)		
Seguros	3 550,88	1 227,47
	3 550,88	**1 227,47**
Diferimentos (Passivo)		
Faturação - cursos a serem lecionados em 2022	(108 924,36)	(224 514,06)
Outros rendimentos	-	(140 851,71)
	(108 924,36)	**(365 365,77)**
	(105 373,48)	**(364 138,30)**

10.7 Caixa e depósitos bancários

No exercício de 2021, a rubrica caixa e depósitos bancários apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Caixa	135,57	428,99
Depósitos à ordem	529 227,77	456 396,55
TOTAL	**529 363,34**	**456 825,54**

10.8 Fundos patrimoniais

No exercício de 2021, a rubrica fundos patrimoniais apresentava a seguinte composição:

Movimentos do período	2021	2020
Posição no início do período	167 414,24	114 505,67
Alteação no período	-	-
Resultado Líquido do período	336 362,01	52 908,57
Posição no final do período	503 776,25	167 414,24

10.9 Outras contas a pagar

No exercício de 2021, a rubrica outras contas a pagar apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Outros credores por acréscimos	73 965,10	75 154,72
Outros credores	5 286,85	1 312,98
TOTAL	**79 251,95**	**76 467,70**

10.10 Fornecedores

No exercício de 2021, a rubrica fornecedores apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Fronecedores	2 654,25	3 535,96
TOTAL	**2 654,25**	**3 535,96**

	0-30 dias	31-60 dias	61-60 dias	> 90 dias	Total
Fornecedores conta corrente	-	2 135,19	49,20	-	2 184,39-
	-	**2 135,19**	**49,20**	**-**	**2 184,39-**

10.11 Vendas e prestações de serviços

As vendas e prestações de serviços no exercício de 2021 decorreram de acordo com o seguinte:

	31/dez/21	31/dez/20
Vendas	-	-
Prestações de serviços	1 512 546,49	951 113,68
TOTAL	**1 512 546,49**	**951 113,68**

As vendas e prestações de serviços no exercício de 2021 decorreram de acordo com o seguinte:

	31/dez/21			31/dez/20		
Prestação de Serviços	**Mercado Interno**	**Mercado Externo**	**Total**	**Mercado Interno**	**Mercado Externo**	**Total**
Formação Profissional	(1 425 070,31)	-	(1 425 070,31)	(877 087,59)	-	(877 087,59)
Consultoria	(34 532,00)	-	(34 532,00)	(26 650,00)	-	(26 650,00)
Arrendamento de Imóveis	(52 944,18)	-	(52 944,18)	(47 376,09)	-	(47 376,09)
TOTAL	**(1 512 546,49)**	**-**	**(1 512 546,49)**	**(951 113,68)**	**-**	**(951 113,68)**

A evolução verificada na prestação de serviços, quer de formação profissional, quer de consultoria, justifica-se pela execução de ações de formação contratualizadas com entidades do subsector da administração Local no âmbito da execução de projetos aprovados pelo NORTE 2020. Por outro lado, verifica-se cada vez maior adesão das autarquias às ações de formação exclusivas da entidade.

10.12 Fornecimentos e serviços externos

A seguinte tabela evidencia a repartição dos fornecimentos e serviços externos no final de do exercício de 2021:

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	31/dez/21	31/dez/20
Serviços especializados		
Trabalhos especializados	15 982,43	18 208,19
Publicidade e propaganda	854,85	1 571,94
Vigilância e Segurança	1 397,76	734,23
Honorários	691 655,67	414 342,68
Conservação e reparação	29 457,13	17 508,08
Outros	293,00	198,00
	739 640,84	**452 563,12**
Materiais		
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	6 746,61	3 050,46
Material de escritório	14 485,74	7 952,29
	21 232,35	**11 002,75**
Energia e fluidos		
Eletricidade	19 208,70	21 071,73
Combustíveis	594,72	544,04
Água	2 264,07	2 661,94
	22 067,49	**24 277,71**
Deslocações, estadas e transportes		
Deslocações e estadas	427,98	877,90
	427,98	**877,90**
Serviços diversos		
Rendas e alugueres	1 734,30	-
Comunicação	3 224,22	2 867,69
Seguros	4 352,78	4 435,99
Contencioso e notariado	80,00	-
Despesas de representação	2 385,55	389,25
Limpeza, higiene e conforto	22 912,94	25 032,02
Outros serviços	18,64	9 929,46
	34 708,43	**42 654,41**
TOTAL	**818 077,09**	**531 375,89**

As rubricas que mais aumentaram estão diretamente relacionadas com o aumento verificado em formação (ver nota anterior): honorários e material de escritório. Estas rubricas são as que representam maior peso nos custos associados à execução das ações de formação.

10.13 Outros rendimentos

No exercício de 2021, a rubrica outros rendimentos apresentava a seguinte decomposição:

	31/dez/21	31/dez/20
Descontos de pronto pagamento concedidos	0,01	6,00
Rendimentos nos restantes ativos financeiros	0,05	1,53
Correções relativas a períodos anteriores	6 067,66	136,62
Outros não especificados	-	1 726,45
TOTAL	**6 067,72**	**1 870,60**

10.14 Outros gastos

A tabela seguinte mostra de uma forma discriminada a rúbrica "outros gastos e perdas" considerados no período de análise:

	31/dez/21		31/dez/20
Impostos	1 742,25	#	1 111,45
Outros gastos e perdas não especificados	424,74	#	256,04
TOTAL	**2 166,99**	**#**	**1 367,49**

10.15 Gastos/reversões de depreciação e de amortização

No exercício de 2021, a rubrica gastos/reversões de depreciação e de amortização apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21			31/dez/20		
	Gastos	Reversões	Total	Gastos	Reversões	Total
Ativos fixos tangíveis	7 386,29	-	7 386,29	5 592,76	-	5 592,76
TOTAL	**7 386,29**	**-**	**7 386,29**	**5 592,76**	**-**	**5 592,76**

10.16 Resultados financeiros

Até junho de 2021, a rubrica resultados financeiros apresentava a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Juros e rendimentos similares obtidos	-	-
Juros e gastos similares obtidos		
Outros gastos e perdas de financiamento	31,20	31,72
TOTAL	**31,20**	**31,72**

10.17 Resultados Líquidos

Ao exercício de 2021, a rubrica resultados líquidos apresenta a seguinte composição:

	31/dez/21	31/dez/20
Resultado líquido do período	336 362,01	52 908,57
TOTAL	**336 362,01**	**52 908,57**

Coimbra, 07 de março 2022

O Conselho de Administração da Fundação FEFAL

Contabilista Certificado

_____

_____

_____

PARTE III

RELATÓRIOS E PARECERES DO FISCAL ÚNICO

EUCLIDES CARREIRA & ASSOCIADO, SROC, LDA

Avenida Cidade Coimbra 92/94 3050-374 - Mealhada – Telef. 231 209 530 Fax. 231 203 168

RELATÓRIO E PARECER DO FISCAL ÚNICO

1. No desempenho das funções previstas no art. 420º do Código das Sociedades Comerciais, cumpre ao Fiscal Único emitir relatório e dar parecer sobre os documentos de prestação de contas da **FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS - FUNDAÇÃO FEFAL.** relativo ao exercício findo em 31 de dezembro de 2021.

2. No final do exercício, o Fiscal Único analisou os documentos de prestação de contas e o relatório apresentados pelo Conselho de Administração, procedeu às verificações que considerou convenientes e apreciou a "Certificação Legal das Contas", em relação à qual dá a sua concordância.

3. PARECER

Tudo devidamente ponderado, designadamente o que se contém na "Certificação Legal das Contas", somos de parecer que se:

a) Aprove o relatório de gestão e contas do exercício de 2021, apresentado pelo Conselho de Administração;

b) Aprove a proposta de aplicação de resultados;

Mealhada, 23 de março de 2022

EUCLIDES CARREIRA & ASSOCIADO, SROC, LDA

Representada por:

Assinado por: **EUCLIDES GONÇALVES CARREIRA**
Num. de Identificação: 04001622
Data: 2022.03.23 10:33:14+00'00'

CARTÃO DE CIDADÃO

Euclides Gonçalves Carreira

ROC n.º 755

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS/RELATÓRIO DE AUDITORIA

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS - FUNDAÇÃO FEFAL** (a Entidade), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2021 (que evidencia um total de 724.649,72 euros e um total de Fundos Patrimoniais de 503.776,25 euros, incluindo um resultado líquido de 336.362,01 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração das alterações nos Fundos Patrimoniais e a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira da **FUNDAÇÃO PARA OS ESTUDOS E FORMAÇÃO NAS AUTARQUIAS LOCAIS - FUNDAÇÃO FEFAL.** em 31 de dezembro de 2021 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao ano findo naquela data de acordo com as Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Ênfase sobre a Covid - 19

A nossa opinião não é modificada em relação a esta matéria."

A Organização Mundial de Saúde declarou em março de 2020 a doença provocada pelo novo coronavírus("Covid-19") como pandemia, a qual tem um impacto negativo nas perspetivas da economia global.

Conforme descrito na nota 5.4 do Relatório de Atividades e Contas de 2021 e num dos pontos 9 do Anexo ao Balanço e Demonstração de Resultados não é previsível que a pandemia provocada pela COVID 19 afete os resultados da Fundação Fefal.

Desta forma, apesar da incerteza quanto ao período de duração da pandemia e respetivos efeitos à escala global, o Conselho de Administração entende que a entidade, dispõe de recursos adequados para manter as suas atividades, atendendo à avaliação que efetuou, não existindo, por outro lado, intenção de cessar as mesmas no curto prazo. Assim, concluiu-se que o pressuposto da continuidade, utilizado na preparação das demonstrações financeiras da Entidade em 31 de dezembro de 2021, se mantém apropriado.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com as Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;

- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Em nossa opinião, o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Mealhada, 23 de março de 2022

EUCLIDES CARREIRA & ASSOCIADO, SROC, LDA

Assinado por: **EUCLIDES GONÇALVES CARREIRA**
Num. de Identificação: 04001622
Data: 2022.03.23 10:31:54+00'00'

Representada por:

CARTÃO DE CIDADÃO

Euclides Gonçalves Carreira

ROC n.º 755